



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**администрации Муниципального образования**  
**город Ирбит**

от 02 февраля 2015 года № 138  
г. Ирбит

*Об организации отдыха,  
оздоровления и занятости детей и подростков в 2015-2017 годах*

В соответствии с законами Свердловской области от 15.06.2011 года № 38-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Свердловской области» и от 09 декабря 2013 года № 125-ОЗ «Об областном бюджете на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов», в целях обеспечения в 2015-2017 годах отдыха и оздоровления детей и подростков администрация Муниципального образования город Ирбит

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить:
  - 1.1. состав городской межведомственной оздоровительной комиссии (Приложение № 1);
  - 1.2. план работы муниципальной межведомственной оздоровительной комиссии Муниципального образования город Ирбит на 2015 год (Приложение № 2);
  - 1.3. целевые показатели охвата отдыхом и оздоровлением детей и подростков в Муниципальном образовании город Ирбит в 2015 году (Приложение № 3);
  - 1.4. дислокацию и сроки работы оздоровительных лагерей в Муниципальном образовании город Ирбит в 2015 году (Приложение № 4);
  - 1.5. среднюю стоимость путевок в организации отдыха и оздоровления детей в Муниципальном образовании город Ирбит в 2015 году (Приложение № 5);
  - 1.6. порядок организации отдыха и оздоровления детей и подростков в детских санаториях и санаторных оздоровительных лагерях круглогодичного действия (Приложение № 6);
  - 1.7. порядок индексации средней стоимости путевок в организации отдыха и оздоровления детей в Муниципальном образовании город Ирбит (Приложение № 7).
2. Городской межведомственной оздоровительной комиссии (К.Г. Говорухин) обеспечить:

2.1. взаимодействие с областными органами в сфере организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей и подростков;

2.2. координацию деятельности органа исполнительной власти Муниципального образования город Ирбит и других заинтересованных ведомств, учреждений и организации по вопросам подготовки и проведения детской оздоровительной кампании;

2.3. отдых и оздоровление за счет различных источников финансирования не менее 80 процентов детей и подростков, подлежащих оздоровлению;

2.4. контроль за выполнением целевых показателей охвата отдыхом и оздоровлением детей и подростков в Муниципальном образовании город Ирбит в 2015 году;

2.5. разработку Положения о городской межведомственной оздоровительной комиссии.

3. Определить:

3.1. Управление образованием Муниципального образования город Ирбит (А.В. Спиричева) уполномоченным исполнительным органом местного самоуправления в сфере организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей и подростков;

3.2. Управление культуры, физической культуры и спорта Муниципального образования город Ирбит (И.В. Краснова) уполномоченным исполнительным органом местного самоуправления в сфере организации и обеспечения занятости детей и подростков, проживающих на территории Муниципального образования город Ирбит.

4. Обеспечить контроль за целевым, эффективным и рациональным использованием финансовых средств, выделенных из областного и местного бюджетов на организацию отдыха и занятости детей и подростков в 2015-2017 годах, предусмотрев в бюджете Муниципального образования город Ирбит необходимые средства на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, в том числе содержание и подготовку к летнему сезону муниципальных учреждений отдыха и оздоровления детей (Волкова Н.В.).

5. Предложить руководителям организаций всех форм собственности совместно с профсоюзными организациями:

5.1. содействовать в обеспечении отдыха и оздоровления детей сотрудников в оздоровительных учреждениях за счет собственных средств организаций (предприятий, учреждений), а также за счет родительской платы в пределах до 20 процентов стоимости путёвки с учётом материального положения семьи;

5.2. организовать временные рабочие места для трудоустройства подростков в свободное от учебы время, в первую очередь для детей подшефных образовательных учреждений, а также детей из социально не защищенных групп населения.

6. Руководителям образовательных учреждений, организующих отдых и оздоровление детей:

6.1. при подготовке и проведении детской оздоровительной кампании обратить особое внимание на:

- сохранение и развитие инфраструктуры детского отдыха;
- создание безбарьерной среды для отдыха и оздоровления детей всех групп здоровья;
- организацию питания и качество питьевой воды;
- соответствие санитарно-эпидемиологическим требованиям материально-технической базы пищеблоков и медицинских блоков;
- оснащение медицинского пункта организации отдыха и оздоровления детей в соответствии с рекомендуемыми стандартами, установленными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 16.04.2012 № 363н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха»;
- проведение акарицидной обработки, энтомологического контроля территорий учреждений и прилегающих к ним зон, а также обеспечение учреждений дезинфекционными средствами;
- обеспечение безопасности детей во время их нахождения в детских оздоровительных учреждениях, в том числе обеспечение целостности ограждений по периметру территории и при перевозке детей к местам отдыха и обратно, а также во время проведения экскурсионных мероприятий и купания детей;
- комплектование организаций отдыха и оздоровления детей квалифицированным педагогическим и медицинским персоналом, обслуживающим персоналом в соответствии с требованиями статьи 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

6.2. обеспечить открытие детских оздоровительных учреждений только при наличии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии учреждения санитарным нормам и правилам;

6.3. заблаговременно представлять списки педагогического, медицинского и обслуживающего персонала, задействованного в работе муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей, в Информационный центр Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области для проверки на наличие (отсутствие) судимости и (или) факта уголовного преследования либо прекращения уголовного преследования;

6.4. обеспечить направление или привлечение педагогических и других работников образовательных учреждений для работы в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей, туристических походах, экспедициях, экскурсиях, организуемых образовательными учреждениями, в период, не совпадающий с их отпуском, и в пределах установленного им до начала каникул объема учебной нагрузки (объема работы);

6.5. обеспечить педагогическим работникам образовательных учреждений, направляемым в качестве руководителей туристических походов, экспедиций и экскурсий, в период, не совпадающий с их отпуском, помимо сохраняемой заработной платы:

- возмещение расходов по проезду в оба конца и суточные в порядке, установленном при оплате служебных командировок,

- доплату в размере 15 процентов к должностному окладу за систематическую работу за пределами нормальной продолжительности рабочего времени;

6.6. обеспечить сохранение средней заработной платы по основному месту работы за педагогическими и другими работниками образовательных учреждений при направлении или привлечении их в период, не совпадающий с очередным отпуском, для работы в загородном оздоровительном лагере Муниципального образования город Ирбит и/или в санаториях/санаторных оздоровительных лагерях круглогодичного действия, находящихся за пределами места постоянного проживания работников;

6.7. организовать эффективную воспитательную и образовательную работу, а также систематические занятия физической культурой, спортом, включая проведение экскурсионных мероприятий с учётом возрастных категорий детей и подростков;

6.8. при проведении оздоровительной кампании организовывать тематические смены «Профсоюз», а также мероприятия, направленные на профессиональную ориентацию детей и подростков;

6.9. своевременно с привлечением общественных организаций и средств массовой информации организовывать проведение информационной кампании по вопросам отдыха и оздоровления детей, а также заявочной кампании на предоставление путевок в организации отдыха и оздоровления детей;

6.10. льготное питание для работников загородных оздоровительных учреждений (до 50 % от общей стоимости питания).

7. Управлению образованием Муниципального образования город Ирбит (А.В. Спиричева) обеспечить:

7.1. сбор, систематизацию и анализ информации о ходе организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей и подростков, включая вопросы определения потребности в организованных формах отдыха детей и подростков, удовлетворённости населения проведением мероприятий по отдыху и оздоровлению детей и деятельностью учреждений отдыха и оздоровления;

7.2. подготовку информации к ежегодному докладу об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей Свердловской области;

7.3. контроль за исполнением административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях»;

7.4. контроль за ведением образовательными учреждениями персонифицированного учета детей, охваченных различными формами отдыха и оздоровления;

7.5. проведение информационно-разъяснительной работы о порядке организации и финансирования отдыха и оздоровления детей и подростков;

7.6. создание сети оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей на базе образовательных учреждений продолжительностью смен в период летних каникул не менее 21 календарного дня и не менее 18 рабочих дней, осенью и весной не менее 5 рабочих дней;

7.7. содействие по комплектованию оздоровительных лагерей квалифицированным педагогическим персоналом;

7.8. своевременное распространение нормативно-правовых и информационно-методических материалов по организации отдыха и оздоровления детей и подростков;

7.9. организацию и проведение семинаров и других форм повышения квалификации работников учреждений отдыха и оздоровления детей (директоров, заместителей директоров и вожатых, в том числе загородных оздоровительных лагерей) по вопросам проведения летней оздоровительной кампании;

7.10. совместно с Управлением культуры, физической культуры и спорта Муниципального образования город Ирбит (И.В. Краснова) создание для детей и подростков в свободное от учебы время специализированных отрядов, в том числе для обеспечения их трудовой занятости;

7.11. совместно с Межмуниципальным отделом МВД РФ «Ирбитский» (А.Н. Грищук), Территориальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав (Т. В. Леонтьева), руководителями образовательных учреждений реализацию мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних детей и подростков в период каникул;

7.12. организацию тематических смен, профильных отрядов на базе муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей Муниципального образования город Ирбит «Оздоровительно-образовательный центр «Салют» для детей и подростков:

- активных участников Фестиваля «Юные интеллектуалы Среднего Урала»,
- воспитанников МАОУ ДОД «Спортивная школа», МАОУ ДОД «Центр детского творчества», творческих коллективов МБУК «Дворец культуры им. В.К. Костевича».

8. Рекомендовать ГКОУ СПО «Ирбитский гуманитарный колледж» (И.А. Казанцева):

8.1. организовать студенческий отряд для работы в течение летнего периода в муниципальном автономном образовательном учреждении дополнительного образования детей Муниципального образования город Ирбит «Оздоровительно-образовательный центр «Салют» в рамках прохождения практики по воспитательной работе;

8.2. организовать и провести для вожатых оздоровительных лагерей учебу «Организация детского досуга в период летних каникул».

9. Рекомендовать ГБУЗ СО «Ирбитская центральная городская больница» (М.К. Хафизов) обеспечить:

9.1. медицинское сопровождение детей и подростков в муниципальном автономном образовательном учреждении дополнительного образования детей Муниципального образования город Ирбит «Оздоровительно-образовательный центр «Салют» и в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей силами опытных квалифицированных медицинских работников ГБУЗ СО «Ирбитская центральная городская больница» в соответствии с рекомендуемыми стандартами, установленными приказом Министерства здравоохранения и со-

циального развития Российской Федерации от 16.04.2012 № 363н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха»;

9.2. оздоровление детей с хронической патологией на базе областных медицинских организаций и санаторно-курортных организаций;

9.3. обучение медицинских работников, закрепленных за оздоровительными учреждениями на летний период, методике оценки эффективности оздоровления детей;

9.4. контроль качества оказания медицинской помощи детям и подросткам в организациях отдыха и оздоровления детей всех типов;

9.5. деятельность медицинского персонала – сотрудников ГБУЗ СО «Ирбитская центральная городская больница», в муниципальном автономном образовательном учреждении дополнительного образования детей Муниципального образования город Ирбит «Оздоровительно-образовательный центр «Салют» с сохранением средней заработной платы по основному месту работы;

9.6. закрепление на период оздоровительной кампании за муниципальным автономным образовательным учреждением дополнительного образования детей Муниципального образования город Ирбит «Оздоровительно-образовательный центр «Салют» специализированного медицинского автомобиля, оборудованного носилками, и водителей, учитывая режим работы лагеря, с сохранением средней заработной платы по основному месту работы;

9.7. проведение медицинских осмотров персонала, направляемого для работы в загородные организации отдыха и оздоровления детей, а также детей и подростков в возрасте до 18 лет, направляемых в организации отдыха и оздоровления детей, и при оформлении их временной занятости в период летних каникул, в том числе выезжающих в оздоровительные трудовые лагеря;

9.8. за счет средств областного бюджета проведение бактериологического, паразитологического и вирусологического обследования персонала, направляемого для работы в загородные организации отдыха и оздоровления детей всех форм собственности, в том числе за пределы Свердловской области, а также в лагеря дневного пребывания детей;

9.9. за счет средств областного бюджета загородные оздоровительные организации отдыха и оздоровления детей всех форм собственности противоклещевым иммуноглобулином и пищевой аскорбиновой кислотой.

10. Рекомендовать территориальному отделу территориального управления «Роспотребнадзор» по Свердловской области в городе Ирбите, Ирбитском районе и Слободо-Туринском районе (Г.А. Девитьярова) обеспечить санитарно-эпидемиологический надзор в учреждениях отдыха и оздоровления детей.

11. Рекомендовать Филиалу ФГУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области в г. Ирбит, Ирбитском районе и Слободо-Туринском районе" (Н.Н. Богданов) обеспечить за счет средств областного бюджета своевременное проведение бактериологического, паразитологического и вирусологического обследования персонала, направляемого для работы в загородные организации отдыха и оздоровления детей всех форм собственности, в том числе

за пределы Свердловской области, а также в лагеря дневного пребывания детей, проведение лабораторных исследований качества питьевой воды водоемов, бассейнов, пищи на микробиологические показатели.

12. Рекомендовать Межмуниципальному отделу МВД РФ «Ирбитский» (А.Н. Грищук):

12.1. принять дополнительные меры по обеспечению безопасности детей в период проведения детской оздоровительной кампании, обратив особое внимание на организацию охраны объектов детского отдыха;

12.2. обеспечить при необходимости сопровождение и безопасность при проезде организованных групп детей в муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей Муниципального образования город Ирбит «Оздоровительно-образовательный центр «Салют» к месту отдыха и обратно без взимания платы с владельца оздоровительного учреждения;

12.3. осуществлять профилактические меры по предупреждению правонарушений несовершеннолетних, детского дорожно-транспортного травматизма;

12.4. обеспечить контроль за детьми и подростками «группы особого риска», состоящими на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних, содействовать организации их отдыха;

12.5. совместно с Управлением культуры, физической культуры и спорта Муниципального образования город Ирбит (И.В. Краснова) содействовать организации трудоустройства подростков, состоящих на учете в органах внутренних дел;

12.6. обеспечить взаимодействие служб отдела по профилактике правонарушений несовершеннолетних с оздоровительными лагерями всех видов.

13. Управлению культуры, физической культуры и спорта Муниципального образования город Ирбит (И.В. Краснова):

13.1. своевременно подготовить и согласовать с Управлением образованием Муниципального образования город Ирбит:

- план общегородских культурно-досуговых мероприятий учреждений культуры для лагерей с дневным пребыванием детей в период проведения оздоровительной кампании;

- план мероприятий по физической культуре и спорту для лагерей с дневным пребыванием детей в период проведения оздоровительной кампании;

13.2. оказать информационно-методическое сопровождение деятельности муниципальных учреждений культуры по организации досуговой занятости детей школьного возраста в каникулярный период;

13.3. обеспечить организацию временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, в том числе оказавшихся в трудной жизненной ситуации (детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из малообеспеченных, многодетных и неполных семей, детей-инвалидов, подростков, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, подростков, вернувшихся из воспитательных колоний или специальных учебно-воспитательных учреждений закры-

того типа), через молодёжную биржу труда, трудовые отряды, «отряды мэра» по благоустройству спортивных площадок, ремонту школ (МКУ МО город Ирбит «Центр развития культуры, спорта и молодежной политики», Г.А. Сутягина);

13.4. организовать проведение выездных музейных и библиотечных выставок, работу передвижных библиотек на базе организаций отдыха и оздоровления детей.

14. Рекомендовать государственному казенному учреждению занятости населения Свердловской области «Ирбитский центр занятости» (А. Н. Куприянчик):

14.1. оказать содействие в организации временного трудоустройства в свободное от учебы время несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет;

14.2. организовать временное трудоустройство детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из малообеспеченных, многодетных и неполных семей, детей-инвалидов, подростков, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, подростков, вернувшихся из воспитательных колоний или специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа.

15. Рекомендовать Управлению социальной политики по городу Ирбиту и Ирбитскому району (Л.А. Палтусова) обеспечить:

15.1. организацию отдыха и оздоровления детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации, за счет средств областного бюджета в соответствии с порядком организации отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 07.03.2012 г. № 220-ПП «О мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2012 – 2014 годах»;

15.2. за счет субсидий федерального бюджета, выделяемых в соответствии с постановлением Правительства РФ от 29.12.2009 г. № 1106 «О порядке предоставления из федерального бюджета субсидий бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации», приобретение путевок в организации отдыха и оздоровления детей, включая питание и проезд детей на междугородном транспорте детей организованными группами к местам отдыха и обратно, в соответствии с законодательством о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд, для организации отдыха и оздоровления детей Муниципального образования город Ирбит, находящихся в трудной жизненной ситуации;

15.3. участие детей и подростков Муниципального образования город Ирбит из малообеспеченных семей в тематической смене «Профсоюз» для за счет средств областного бюджета в рамках оздоровительной кампании;

15.5. вовлечение детей и подростков, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в том числе детей-инвалидов, в программы организованного отдыха, оздоровления и занятости.

16. Отделу по вопросам потребительского рынка администрации Муниципального образования город Ирбит (Г.Н. Сулягина):

16.1. обеспечить качественный контроль за оказанием услуг по организации питания в детских оздоровительных учреждениях;

16.2. оказать методическую и консультативную помощь детским оздоровительным учреждениям в организации питания детей школьного возраста, обеспечении нормативно-технической и технологической документацией, новыми технологиями по приготовлению блюд детского питания и использования современного оборудования;

16.3. провести конкурс на лучшую организацию питания детей и подростков в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей;

16.4. обеспечить участие в областных семинарах специалистов предприятий питания по вопросам организации питания детей в детских оздоровительных учреждениях.

17. Рекомендовать МУП «Комбинат школьного и студенческого питания» (Н. А. Ситнова):

17.1. оказать помощь детским оздоровительным учреждениям в обеспечении квалифицированным кадровым поварским составом, нормативно-технической и технологической документацией, новыми технологиями приготовления блюд детского питания, обогащенных витаминно-минеральными комплексами;

17.2. принять необходимые меры к обеспечению детей рациональным питанием;

17.3. создать продовольственные запасы исходя из норм набора продуктов на одного отдыхающего, дать своевременные заявки поставщикам.

18. Для недопущения чрезвычайных ситуаций и устойчивого функционирования детских оздоровительных учреждений рекомендовать руководителям энергоснабжающих организаций, Ирбитского территориального узла электросвязи ОАО «Уралсвязьинформ» (Н.И. Крошняков) принять меры по бесперебойному обеспечению детских оздоровительных учреждений электроэнергией и телефонной связью.

Плановые отключения оздоровительных учреждений от внешних сетей производить только по согласованию с администрацией Муниципального образования город Ирбит и руководителями оздоровительных учреждений.

19. Рекомендовать учреждениям и средствам массовой информации:

- оказать содействие в освещении средствами массовой информации проведения детской оздоровительной кампании 2015 - 2017 годах;

- предусмотреть в летний период выход телепередач и публикаций по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков.

20. Всем отделам, организациям (учреждениям, предприятиям), обеспечивающим летний отдых детей, заинтересованным в исполнении данного постановления, определить контрольные меры своей деятельности на период подготовки и проведения всей оздоровительной кампании.

21. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Муниципального образования город Ирбит К.Г. Говорухина.

Глава Муниципального  
образования город Ирбит

Г. А. Агафонов

Состав  
городской межведомственной оздоровительной комиссии

1. Говорухин Кирилл Геннадьевич – заместитель главы администрации Муниципального образования город Ирбит, председатель комиссии.
  2. Спиричева Альвина Валентиновна – начальник Управления образованием Муниципального образования город Ирбит, заместитель председателя комиссии.
  3. Бессонова Татьяна Геннадьевна – директор муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей Муниципального образования город Ирбит «Оздоровительно-образовательный центр «Салют», секретарь комиссии.
- Члены комиссии:
4. Девятьярова Галина Александровна – начальник Ирбитского отдела Управления Роспотребнадзора по Свердловской области (по согласованию).
  5. Грищук Александр Николаевич – ВрИО начальника Межмуниципального отдела МВД РФ «Ирбитский», подполковник внутренней службы (по согласованию).
  6. Сутягин Александр Григорьевич – начальник Отдела надзорной деятельности по городу Ирбиту и Ирбитскому району (по согласованию).
  7. Хафизов Мударис Кенесович – главный врач ГБУЗ СО «Ирбитская центральная городская больница» (по согласованию).
  8. Краснова Ирина Витальевна – начальник Управления культуры, физической культуры и спорта Муниципального образования город Ирбит.
  9. Палтусова Людмила Анатольевна – начальник Управления социальной политики по городу Ирбиту и Ирбитскому району.
  10. Куприянчик Алла Николаевна – директор ГКУ службы занятости населения Свердловской области «Ирбитский центр занятости» (по согласованию).
  11. Леонтьева Татьяна Вячеславовна – председатель ТКДН и ЗП.
  12. Сутягина Глафира Алексеевна – директор МКУ МО город Ирбит «Центр развития культуры, спорта и молодежной политики».
  13. Васильева Нина Ивановна – ведущий специалист отдела городского коммунального хозяйства администрации Муниципального образования город Ирбит.
  14. Новикова Ирина Витальевна – председатель Ирбитской городской организации Общероссийского Профсоюза образования.

План работы муниципальной межведомственной оздоровительной комиссии  
Муниципального образования город Ирбит на 2015 год

№ п/п	Срок исполнения	Тема	Докладчик
1	февраль	<p>О выполнении целевых показателей отдыха и оздоровления в 2014 году и плановых целевых показателей оздоровительной кампании 2015 года.</p> <p>О мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей подростков в 2015 году.</p> <p>О порядке организации отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в период оздоровительной кампании 2015 года.</p> <p>Об особенностях надзора за соблюдением оздоровительными лагерями требований пожарной безопасности.</p> <p>Об особенностях надзора за соблюдением оздоровительными лагерями санитарных норм и правил.</p> <p>Об организации медицинского со-</p>	<p><i>К.Г. Говорухин</i>, заместитель главы Муниципального образования город Ирбит</p> <p><i>А.В. Спиричева</i>, начальник Управления образованием Муниципального образования город Ирбит</p> <p><i>Л.А. Палтусова</i>, начальник УСПН по г. Ирбиту и Ирбитскому району</p> <p><i>А.Г. Сутягин</i>, начальник отдела надзорной деятельности г. Ирбита и Ирбитского района <i>Г. А.</i></p> <p><i>Девитьярова</i>, начальник ТО Управления Роспотребнадзора в Свердловской области в г. Ирбите, Ирбитском, Слободотуринском, Тавдинском и Туринском районах</p>

		<p>провожения детей в лагерях с дневным пребыванием детей и загородном оздоровительном лагере (кадровое обеспечение, организация предварительных осмотров) в 2015 году.</p>	<p><i>М.К. Хафизов</i>, главный врач ГБУЗ СО «Ирбитская центральная городская больница»</p>
2	май	<p>Организация деятельности лагерей с дневным пребыванием детей образовательных учреждений в 2015 году</p> <p>Информация об обеспечении общественного порядка и безопасности при проезде организованных групп детей по маршрутам следования к местам отдыха и обратно, а также в период их пребывания в организациях отдыха и оздоровления.</p> <p>Об организации трудовой занятости подростков в период летнего каникулярного периода 2015 года.</p>	<p><i>А.В. Спиричева</i>, начальник Управления образованием Муниципального образования город Ирбит</p> <p><i>А.Н. Грищук</i>, ВрИО начальника Межмуниципального отдела МВД РФ «Ирбитский</p> <p><i>Г.А. Сутягина</i>, директор МКУ МО город Ирбит «Центр развития культуры, спорта и молодежной политики»»</p>
2	июль	<p>Итоги организации деятельности лагерей с дневным пребыванием детей образовательных учреждений в 2015 году</p> <p>Организация питания в лагерях с дневным пребыванием детей образовательных учреждений</p> <p>О медицинском обеспечении и системе оздоровления детей в лагерях дневного пребывания детей.</p> <p>О деятельности субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершенно-</p>	<p><i>А.В. Спиричева</i>, начальник Управления образованием Муниципального образования город Ирбит</p> <p><i>Н.А. Ситнова</i>, директор МУП «КШСП» МО город Ирбит</p> <p><i>М.К. Хафизов</i>, главный врач ГБУЗ СО «Ирбитская ЦГБ»</p> <p><i>Т.В. Леонтьева</i>, председатель ТКДН и ЗП</p>

		летних по организации отдыха и оздоровления детей, находящихся на учете в ТКДН и ЗП.	Муниципального образования город Ирбит
3	сентябрь	<p>Итоги летнего отдыха и оздоровления детей и подростков в Муниципальном образовании город Ирбит в 2015 году</p> <p>Обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия в лагерях с дневным пребыванием детей образовательных учреждений</p> <p>О взаимодействии учреждений культуры и образовательных учреждений, организующих отдых и оздоровление детей и подростков, в период деятельности детских оздоровительных лагерей дневного пребывания детей.</p> <p>Об исполнении постановления Правительства Свердловской области от 28.05.2012 г. № 569 -ПП «О размере, порядке и условиях предоставления родителям (законным представителям) детей частичной компенсации расходов на оплату стоимости путевок в санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия и загородные оздоровительные лагеря расположенные на территории Свердловской области»</p>	<p><i>А.В. Спиричева</i>, начальник Управления образованием Муниципального образования город Ирбит</p> <p><i>Г.А. Девитьярова</i>, начальник территориального отдела Управления Роспотребнадзора в Свердловской области в г. Ирбите, Ирбитском, Слободо-Т уринском, Тавдинском, Туринском районах.</p> <p><i>И.В. Краснова</i>, начальник Управления культуры Муниципального образования город Ирбит</p> <p><i>Л.А. Палтусова</i>, начальник УСПН по г. Ирбиту и Ирбитскому району</p>

		<p>О результатах временного трудоустройства подростков в возрасте от 14 до 18 лет в летний период 2015 года.</p>	<p><i>А.Н.Куприянчик</i>, директор ГКУ службы занятости населения Свердловской области «Ирбитский центр занятости»</p> <p><i>Г.А. Сулягина</i>, директор МКУ МО город Ирбит «Центр развития культуры, спорта и молодежной политики»</p>
4	декабрь	<p>Итоги оздоровительной кампании 2015 года.</p> <p>Организация отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации в 2015 году.</p> <p>О работе профсоюзных организаций по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей.</p> <p>Перспективы организации оздоровительной кампании 2016 года.</p>	<p><i>А.В. Спиричева</i>, начальник Управления образованием Муниципального образования город Ирбит</p> <p><i>Л.А. Палтусова</i>, начальник УСПН по г. Ирбиту и Ирбитскому району</p> <p>Председатель координационного совета профсоюзов Муниципального образования город Ирбит (по согласованию)</p> <p><i>К.Г. Говорухин</i>, заместитель главы Муниципального образования город Ирбит</p>

**Весь период:**

1. Организация реализации поручений Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Правительства Свердловской области, направленных на развитие системы отдыха и оздоровления детей и подростков;
2. Координация деятельности органов местного самоуправления Муниципального образования город Ирбит, организаций по вопросам организации и обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей.
3. Проведение мониторинга отдыха и оздоровления детей.

4. Информационная, разъяснительная деятельность членов городской межведомственной оздоровительной комиссии в средствах массовой информации.
5. Комплексные выезды членов городской межведомственной оздоровительной комиссии в лагеря с дневным пребыванием детей образовательных учреждений, загородный оздоровительный лагерь (по отдельному графику).
6. Участие в совещаниях, проводимых Правительством Свердловской области, администрацией Муниципального образования город Ирбит.

---

\* По предварительному согласованию с председателем комиссии члены городской межведомственной оздоровительной комиссии могут дополнительно вносить вопросы в план работы, а также предложения по приглашению на заседания организаторов детского отдыха и оздоровления.

**Целевые показатели  
охвата отдыхом и оздоровлением детей и подростков  
в Муниципальном образовании город Ирбит  
в 2015 году**

Таблица № 1

Ключевые показатели охвата отдыхом и оздоровлением детей, всего по муниципалитету, чел.	в том числе			
	в условиях детских санаториев и санаторных оздоровительных лагерей круглогодичного действия, чел.	в условиях загородных стационарных детских оздоровительных лагерей, чел.	в условиях оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей, чел.	другие формы оздоровления, чел.
4561	250	740	1600	1971

Таблица № 2

№ пп	Образовательные учреждения	Общий охват всеми видами отдыха, чел.	Лагеря с дневным пребыванием детей, чел.			Загородный лагерь, чел.	Санаторно-курортное оздоровление, чел.	Малозагрятные формы отдыха (краеведческие экспедиции, туристические лагеря и иные формы), чел.
			весна	лето	осень			
1	2	3	4	5	6	7	8	
1.	МБОУ «Школа № 1»	310	50	100			160	
2.	МБОУ «Школа № 3»	200	50	70			80	
3.	МБОУ «Школа № 5»	180	30	70			80	
4.	МБОУ «Школа № 8»	460	50	150			260	
5.	МАОУ «Школа № 9»	510	50	150			310	
6.	МАОУ «Школа № 10»	460		100	50		310	
7.	МАОУ «Школа № 13»	510	50	150			310	
8.	МБОУ «Школа № 18»	460	50	150			260	
9.	МАОУ ДОД «Спортивная школа»	231		180			51	
10.	МАОУ ДОД «Центр детского творчества»	150	50	50			50	
11.	МАОУ ДОД «ООЦ «Салют»	1090				740	250	100
	<b>ИТОГО:</b>	4561	380	1170	50	740	250	1971

**Дислокация и сроки работы  
оздоровительных лагерей  
Муниципального образования город Ирбит  
в 2015 году**

№ пп	Наименование оздоровительного лагеря	Балансодержатель	Местонахождение лагеря (город, район)	Сроки работы
1.	ЛДПД МБОУ «Школа № 1»	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Муниципального образования город Ирбит «Средняя общеобразовательная школа № 1»	г. Ирбит, ул. Красноармейская, 1	23.03.-29.03. 01.06.-25.06.
2.	ЛДПД МБОУ «Школа № 3»	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Муниципального образования город Ирбит «Основная общеобразовательная школа № 3»	г. Ирбит, ул. Пролетарская, 46	23.03.-29.03. 01.06.-25.06.
3.	ЛДПД МБОУ «Школа № 5»	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Муниципального образования город Ирбит «Основная общеобразовательная школа № 5»	г. Ирбит, ул. Советская, 41	23.03.-29.03. 01.06.-25.06.
4.	ЛДПД МБОУ «Школа № 8»	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Муниципального образования город Ирбит «Средняя общеобразовательная школа № 8»	г. Ирбит, ул. Логинова, 14	23.03.-29.03. 01.06.-25.06.
5.	ЛДПД МАОУ «Школа № 9»	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Муниципального образования город Ирбит «Средняя общеобразовательная школа № 9»	г. Ирбит, ул. Мальгина, 27	23.03.-29.03. 01.06.-25.06.
6.	ЛДПД МАОУ «Школа № 10»	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Муниципального образования город Ирбит «Средняя общеобразовательная школа № 10»	г. Ирбит, ул. Горького, 3	01.06.-25.06. 02.11.-08.11.
7.	ЛДПД МАОУ «Школа № 13»	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Муниципального образования город Ирбит «Средняя общеобразовательная школа № 13»	г. Ирбит, ул. Мальгина, 53	06.04.-10.04. 01.06.-25.06.

8.	ЛДПД МБОУ «Школа № 18»	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Муниципального образования город Ирбит «Средняя общеобразовательная школа № 18»	г. Ирбит, ул. Логинова, 22	23.03.-29.03. 01.06.-25.06.
9.	ЛДПД МАОУ ДОД «Спортивная школа»	муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей Муниципального образования город Ирбит «Детско-юношеская спортивная школа»	г. Ирбит, ул. Азева, 12а	01.06.-25.06.
10.	ЛДПД МАОУ ДОД «Центр детского творчества»	муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей Муниципального образования город Ирбит «Центр детского творчества»	г. Ирбит, ул. Пролетарская, 61	23.03.-29.03. 01.06.-25.06.
11.	МАОУ ДОД «ООЦ «Салют»	муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей Муниципального образования город Ирбит «Оздоровительно-образовательный центр «Салют»»	Ирбитский район, урочище «Белая горка»	01.06.-21.06. 23.06.-13.07. 15.07.-04.08. 06.08.-26.08.

Средняя стоимость путевок  
в организации отдыха и оздоровления детей  
в Муниципальном образовании город Ирбит в 2015 году

(рублей)

Статьи расходов	детские санатории и санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия	загородные стационарные детские оздоровительные лагеря, работающие в летний период	оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей
<b>ИТОГО</b>	20672,00	13548,00	2743,00
Стоимость одного дня пребывания ребенка	984,38	645,14	130,62

Примечание:

1) в среднюю стоимость путевки в организации отдыха и оздоровления детей включены расходы на питание, лечение, страхование и культурное обслуживание детей, расходы на оплату труда, хозяйственные и другие расходы;

2) средняя стоимость путевки формируется из расчета 21-дневного пребывания ребенка в организации отдыха и оздоровления.

Порядок организации отдыха и оздоровления детей и подростков  
в детских санаториях и санаторных оздоровительных лагерях  
круглогодичного действия

1. Настоящий порядок определяет обеспечение детей и подростков, нуждающихся в организации отдыха и оздоровления, путевками в детские санатории и санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия на территории Муниципального образования город Ирбит.

2. Путевки в детские санатории и санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия предоставляются детям и подросткам в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 17 лет включительно, в том числе находящимся в трудной жизненной ситуации.

3. Выявление и учет детей и подростков, нуждающихся в организации отдыха и оздоровления в детских санаториях и санаторных оздоровительных лагерях круглогодичного действия, по месту обращения ведет муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей Муниципального образования город Ирбит «Оздоровительно-образовательный центр «Салют» (далее – МАОУ ДОД «ООЦ «Салют»).

4. Учет детей и подростков, нуждающихся в организации отдыха и оздоровления в детских санаториях и санаторных оздоровительных лагерях круглогодичного действия, осуществляется МАОУ ДОД «ООЦ «Салют» на основании:

1) письменного заявления гражданина, являющегося родителем (законным представителем) несовершеннолетнего, поданного по форме Приложения № 1 к настоящему Порядку;

2) паспорта заявителя (2-3 листы, лист с указанием прописки);

3) свидетельства о рождении несовершеннолетнего;

4) свидетельства о заключении (расторжении) брака – в случае, если заявителю-матери после заключения (расторжения) брака присвоена другая фамилия;

5) решения органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства), передаче в приемную семью - в случае, если несовершеннолетний находится под опекой (попечительством), в приемной семье;

6) справки, подтверждающей пребывание ребенка в учреждении для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей – в случае, если несовершеннолетний находится на воспитании в учреждении государственного воспитания;

7) документа, подтверждающего полномочия руководителя учреждения государственного воспитания – в случае подачи заявления руководителем организации для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

8) справки по форме № 070-у-04 «Справка для получения путевки» на несовершеннолетнего.

9) справки установленного образца о месте работы заявителя по форме Приложения № 2 к настоящему Порядку.

Родитель (законный представитель) представляет оригинал и копии документов, указанных в подпунктах 2-5 настоящего пункта. Специалист МАОУ ДОД «ООЦ «Салют» заверяет копии документов, указанных в подпунктах 2-5 настоящего пункта, оригиналы возвращает родителю (законному представителю).

Родители (законные представители) детей и подростков, нуждающихся в организации отдыха и оздоровления в детских санаториях и санаторных оздоровительных лагерях круглогодичного действия, могут предоставить в МАОУ ДОД «ООЦ «Салют» и другие документы, необходимые для учета детей и подростков, нуждающихся в организации отдыха и оздоровления в детских санаториях и санаторных оздоровительных лагерях круглогодичного действия, в том числе подтверждающие основание для льготного предоставления (внеочередное, первоочередное и др.) путевки.

Документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, необходимые для учета детей и подростков, нуждающихся в организации отдыха и оздоровления в детских санаториях и санаторных оздоровительных лагерях круглогодичного действия, могут представляться в МАОУ ДОД «ООЦ «Салют» через представителей профсоюзных комитетов организаций с подтверждением соответствующих полномочий.

5. Учет детей и подростков, нуждающихся в организации отдыха и оздоровления в детских санаториях и санаторных оздоровительных лагерях круглогодичного действия, ведется МАОУ ДОД «ООЦ «Салют» в Журнале учета нуждающихся в организации отдыха и оздоровления детей и подростков в детских санаториях и санаторных оздоровительных лагерях круглогодичного действия по форме Приложения № 3 к настоящему Порядку.

Журнал учета нуждающихся в организации отдыха и оздоровления детей и подростков в детских санаториях и санаторных оздоровительных лагерях круглогодичного действия ведется в электронном варианте в формате Microsoft Excel. После внесения данных обо всех детях и подростках, нуждающихся в организации отдыха и оздоровления в детских санаториях и санаторных оздоровительных лагерях круглогодичного действия, Журнал распечатывается, листы нумеруются, сшиваются и скрепляются печатью МАОУ ДОД «ООЦ «Салют».

Специалисты МАОУ ДОД «ООЦ «Салют» отказывают в принятии заявления в следующих случаях:

- заявление подано гражданином, не являющегося родителем (законным представителем) ребенка;
- несоответствие возраста ребенка возрастной категории, указанной в пункте 2 настоящего Порядка;
- наличие медицинских противопоказаний для предоставления путевки;
- представление родителем (законным представителем) документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка, не в полном объеме;

- представление родителем (законным представителем) документов, содержащих неверные и (или) неполные сведения;
- отсутствие свободных мест в детских санаториях и санаторных оздоровительных лагерях круглогодичного действия.

Постановка на учет детей и подростков, нуждающихся в организации отдыха и оздоровления в детских санаториях и санаторных оздоровительных лагерях круглогодичного действия, осуществляется в день принятия заявления от родителя (законного представителя) ребенка или представителей профсоюзных комитетов организаций.

При постановке на учет детей и подростков, нуждающихся в организации отдыха и оздоровления в детских санаториях и санаторных оздоровительных лагерях круглогодичного действия, МАОУ ДОД «ООЦ «Салют» по заявлению родителя (законного представителя) при необходимости проводит сверку о получении мер социальной поддержки.

Путевки детям и подросткам в детские санатории и санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия предоставляются в порядке очередности с учетом срока подачи письменного заявления гражданина, являющегося родителем (законным представителем) несовершеннолетнего.

Путевки в детские санатории и санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия предоставляются вне очереди:

- детям прокуроров;
- детям сотрудников Следственного комитета;
- детям судей;
- детям военнослужащих;
- детям граждан, уволенных с военной службы.

Путевки в детские санатории и санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия предоставляются в первую очередь:

- детям сотрудников полиции;
- детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации;
- детям-инвалидам;

- детям, один из родителей которых является инвалидом;
- детям из многодетных семей;
- детям, родители (законные представители) которых являются сопровождающими лицами организованных групп несовершеннолетних в детские санатории и санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия и обратно (при наличии распоряжения Управления образованием Муниципального образования город Ирбит о закреплении сопровождающих лиц);
- детям, не обеспеченным местами в детские санатории и санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия в предыдущем календарном году, но чьи родители (законные представители) подтвердили необходимость в организации отдыха и оздоровления несовершеннолетних в детских санаториях и санаторных оздоровительных лагерях круглогодичного действия в текущем календарном году соответствующим заявлением.

Списки детей и подростков, нуждающихся в организации отдыха и оздоровления в детских санаториях и санаторных оздоровительных лагерях круглогодичного действия, а также списки детей и подростков, которым предоставлены путевки в детские санатории и санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия в текущем календарном году, располагаются на сайтах Управления образованием Муниципального образования город Ирбит и МАОУ ДОД «ООЦ «Салют», а также непосредственно в Управлении образованием Муниципального образования город Ирбит и МАОУ ДОД «ООЦ «Салют» на информационных стендах.

Хранение заявлений и других документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, производится в МАОУ ДОД «ООЦ «Салют».

6. На основании учета детей и подростков, нуждающихся в организации отдыха и оздоровления в детских санаториях и санаторных оздоровительных лагерях круглогодичного действия, МАОУ ДОД «ООЦ «Салют» осуществляет приобретение путевок в детские санатории и санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия.

Средства бюджета Муниципального образования город Ирбит и субсидий областного бюджета предусматриваются также на возмещение стоимости проездных документов на междугородном транспорте сопровождающим лицам организованных групп детей и подростков к местам отдыха и обратно, а также командировочных расходов и расходов на воспитательное сопровождение детей и подростков непосредственно в детских санаториях и санаторных оздоровительных лагерях круглогодичного действия.

Средства бюджета Муниципального образования город Ирбит и субсидий областного бюджета не предусматриваются на возмещение стоимости проездных документов на междугородном транспорте детям и подросткам к местам отдыха и обратно и организацию их питания в течение пути следования.

7. Путевки в детские санатории и санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия являются документами строгой отчетности и подлежат хранению и учету в бухгалтерии (кассе) МАОУ ДОД «ООЦ «Салют» в порядке, предусмотренном для хранения финансовых документов.

8. Ответственность за учет и выдачу путевок в детские санатории и санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия несет специально

уполномоченное должностное лицо, назначаемое приказом руководителя МАОУ ДОД «ООЦ «Салют».

9. Путевки в детские санатории и санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия предоставляются детям и подросткам не чаще одного раза в год, бесплатно.

10. МАОУ ДОД «ООЦ «Салют» выдает путевки в порядке очередности с учетом срока подачи письменного заявления гражданина, являющегося родителем (законным представителем) ребенка, на отдых и оздоровление, и не позднее срока, необходимого для своевременного прибытия к месту отдыха и оздоровления.

11. Путевки на организацию отдыха и оздоровления детей и подростков в детских санаториях и санаторных оздоровительных учреждениях круглогодичного действия выдаются в заполненном виде с указанием фамилии, имени и отчества несовершеннолетнего. Выдача незаполненных (чистых) бланков путевок запрещается. Исправления в путевке не допускаются.

12. Все путевки регистрируются в Журнале учета выдачи путевок по форме Приложения № 4 к настоящему Порядку.

Родитель (законный представитель) несовершеннолетнего расписывается в получении путевки в Журнале учета выдачи путевок МАОУ ДОД «ООЦ «Салют», организующего отдых и оздоровление детей и подростков в детских санаториях и санаторных оздоровительных учреждениях круглогодичного действия, с указанием номера путевки, ее срока и наименования детского санатория или санаторного оздоровительного лагеря круглогодичного действия.

Журнал учета выдачи путевок ведется только в печатном варианте. Листы Журнала должны быть пронумерованы, сшиты и скреплены печатью МАОУ ДОД «ООЦ «Салют».

13. Документы, оформленные в порядке, предусмотренном пунктами 4, 5, 12 настоящего Порядка, являются оправдательными документами для списания путевки в расход.

Хранение документов, предусмотренных пунктами 4, 5 и 12 настоящего Порядка производится в МАОУ ДОД «ООЦ «Салют».

14. Отказ гражданина, являющегося родителем (законным представителем) ребенка, от получения путевки возможен в случае возникновения жизненных обстоятельств (болезнь несовершеннолетнего, выезд несовершеннолетнего на постоянное место жительства за пределы Муниципального образования город Ирбит), препятствующих нахождению ребенка в детском санатории или санаторном оздоровительном лагере круглогодичного действия.

Отказ оформляется гражданином, являющимся родителем (законным представителем) ребенка, в письменном виде не позднее, чем за 20 рабочих дней до начала срока заезда по путевке.

15. Контроль за порядком обеспечения детей и подростков, нуждающихся в организации отдыха и оздоровления, путевками в детские санатории и санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия, за счет средств бюджета Муниципального образования город Ирбит и субсидий областного бюджета, осуществляется Управлением образованием Муниципального образования город Ирбит.

16. Нарушение порядка организации отдыха и оздоровления детей и подростков на территории Муниципального образования город Ирбит в детских санаториях и санаторных оздоровительных лагерях круглогодичного действия влечет применение мер ответственности, предусмотренных бюджетным, административным и уголовным законодательством.

Директору МАОУ ДОД «ООЦ «Салют»

от \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество заявителя)  
проживающей(его) по адресу \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(населенный пункт, улица, дом, квартира)  
\_\_\_\_\_  
(телефон, адрес электронной почты)  
\_\_\_\_\_  
(место работы (сокращённое наименование), должность)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить путевку для моего ребёнка \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя ребёнка)  
\_\_\_\_\_ г., обучающегося в \_\_\_\_\_ классе (группе) \_\_\_\_\_,  
(число, месяц, год рождения) (класс (группа) с литерой) (сокращённое наименование образовательного учреждения)

в детский санаторий/санаторный оздоровительный лагерь круглогодичного действия, расположенный  
**на территории Свердловской области / в южном курортном регионе**  
(нужное подчеркнуть)

на \_\_\_\_\_ месяц текущего календарного года.  
(указывается один желаемый месяц текущего календарного года)

Предлагать путевку на другие месяцы календарного года (нужное отметить):  да  нет

Профиль санатория – лечение (нужное отметить):

- ЛОР-органов;  органов дыхания;  
 органов пищеварения;  сердечно-сосудистой системы;  
 другое (указать) \_\_\_\_\_.

К заявлению прилагаю (нужное отметить):

- копию паспорта заявителя (2-3 листы, лист с указанием прописки);  
 копию свидетельства о рождении ребёнка;  
 копию решения органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства), передаче ребёнка (детей) в приемную семью;  
 справку по форме № 070-у-04 «Справка для получения путевки»;  
 справку установленного образца о месте работы заявителя;  
 справку о постановке на учет заявителя в ГКУ СЗН Свердловской области «Ирбитский центр занятости»;  
 копию удостоверения многодетной семьи Свердловской области;  
 справку из УСП по г. Ирбиту и Ирбитскому району о получении социального пособия, - в случае если совокупный доход семьи ниже прожиточного минимума, установленного в Свердловской области;  
 справку из УПФР по г. Ирбиту и Ирбитскому району, - в случае получения пенсии по случаю потери кормильца;  
 другое (указать) \_\_\_\_\_.

Я, \_\_\_\_\_, даю свое согласие МАОУ ДОД «ООЦ «Салют»

(фамилия, имя, отчество заявителя полностью)  
и его специалистам на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка с целью предоставления муниципальной услуги по организации отдыха и оздоровления моего ребенка. Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия.

Под обработкой персональных данных я понимаю сбор, систематизацию, накопление, хранение (в т.ч. в открытой сети Интернет), уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в т.ч. передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение и любые другие действия (операции) с персональными данными.

Под персональными данными я понимаю любую информацию, относящуюся ко мне и (или) моему ребенку, как к субъекту персональных данных, в том числе фамилию, имя, отчество, год, месяц, дату и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессию, доходы, другую информацию.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес МАОУ ДОД «ООЦ «Салют» по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Заявление и прилагающиеся к нему документы представлены в МАОУ ДОД «ООЦ «Салют» (заполняется специалистом МАОУ ДОД «ООЦ «Салют»):

- лично заявителем  через представителя профсоюзного комитета организации с подтверждением соответствующих полномочий

Дата приёма заявления \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ г. Регистрационный номер \_\_\_\_\_

Штамп организации/ фирменный  
бланк организации  
(с указанием адреса и телефона)  
Исходящий номер, дата

### СПРАВКА

Дана \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ г/р,  
(фамилия, имя, отчество полностью) (число, месяц, год рождения)  
о том, что он(а) работает \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации/учреждения (без сокращений))  
с \_\_\_\_\_ года по настоящее время в должности \_\_\_\_\_  
(приказ о приёме на работу № \_\_ от \_\_\_\_\_ г., трудовой договор № \_\_ от  
\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_ г.).

\_\_\_\_\_ является бюджетной организацией (учреждением)  
(сокращённое наименование организации/учреждения)  
и финансируется из бюджета \_\_\_\_\_.  
(соответствующего муниципального образования, Свердловской области, Российской Федерации)

Справка дана для предъявления по месту требования.

Руководитель учреждения

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

М.П.

Штамп организации/ фирменный  
бланк организации  
(с указанием адреса и телефона)  
Исходящий номер, дата

## СПРАВКА

Дана \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.\_\_\_\_ г/р,  
(фамилия, имя, отчество полностью) (число, месяц, год рождения)  
о том, что он(а) работает \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации/учреждения (без сокращений))  
с \_\_\_\_\_.\_\_\_\_ года по настоящее время в должности \_\_\_\_\_  
(приказ о приеме на работу № \_\_ от \_\_\_\_\_.\_\_\_\_ г., трудовой договор № \_\_ от  
\_\_\_\_\_.\_\_\_\_ г.).

Справка дана для предъявления по месту требования.

Руководитель учреждения

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

М.П.





Порядок  
индексации средней стоимости путевок в организации отдыха и оздоровления  
детей в Муниципальном образовании город Ирбит

1. Настоящий порядок определяет механизм индексации средней стоимости путевок в организации отдыха и оздоровления детей в Муниципальном образовании город Ирбит (далее — средняя стоимость путевок), предусмотренный Законом Свердловской области от 15 июня 2011 года № 38-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Свердловской области».

2. Для ежегодной индексации средней стоимости путевок используется прогнозный уровень инфляции, устанавливаемый федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

3. Индексация средней стоимости путевок производится с 01 января текущего года один раз в год исходя из прогнозного уровня инфляции, установленного федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

4. В случае если федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период предусмотрен диапазон уровня инфляции, то для индексации средней стоимости путевок используется максимально установленный показатель уровня инфляции.

5. Размер средней стоимости путевок при индексации определяется в полных рублях. При этом сумма свыше 50 копеек округляется до рубля в сторону увеличения, а сумма 50 копеек и менее округляется до рубля в сторону уменьшения.

6. Средства на индексацию размера средней стоимости путевок, установленную настоящим порядком, предусматриваются в областном и местном бюджетах на очередной финансовый год и плановый период.

7. Нарушение настоящего порядка влечет применение мер ответственности, предусмотренных бюджетным и административным законодательством Российской Федерации.

## СОГЛАСОВАНИЕ

проекта постановления администрации Муниципального образования город Ирбит

### *«Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2015-2017 годах»*

Должность	Ф.И.О.	Сроки и результаты согласования		
		Дата поступления на согласование	Дата согласования	Замечания и подпись
Заместитель главы администрации Муниципального образования город Ирбит	Говорухин К.Г.			
Заместитель главы администрации Муниципального образования город Ирбит	Куликов С.В.			
Начальник финансового управления администрации Муниципального образования город Ирбит	Волкова Н.В.			
Начальник юридического отдела администрации Муниципального образования город Ирбит	Юрьева С.А.			
Начальник Управления образованием Муниципального образования город Ирбит	Спиричева А.В.			

Проект постановления подготовил: Лыжина Ю.Н., заместитель начальника Управления образованием Муниципального образования город Ирбит.

Постановление разослать:

Орг. отдел  
Говорухин К.Г.  
Спиричева А.В.  
Волкова Н.В.  
Куликов С.В.

Сутягин А.Г.  
Девятьярова Г.А.  
Грищук А.Н.  
Хафизов М.К.  
Палтусова Л.А.

Леонтьева Т.В.  
Куприянчик А.Н.  
Казанцева И.А.  
Борисихин А.А.  
Васильева Н.И.

Ситнова Н.А.  
Бессонова Т.Г.